**Министерство образования и науки Республики Хакасия**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Республики Хакасия**

**«Профессиональное училище № 18»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАССМОТРЕННО**  На заседании ПЦК  Технического профиля  Протокол №\_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю. Ахпашев | **СОГЛАСОВАНО**  Зам.директора по УПР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Д. Канзычаков  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГБПОУ РХ  ПУ-18  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Чебодаев  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

по подготовке квалифицированных рабочих и служащих

ПМ 02 « Техническое обслуживание транспорта»

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Кол-во часов: 2 курс - 108

**Аскиз**

**2022 г.**

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1581, зарегистрированного Министерством юстиции РФ от 20.12.2016 г., регистрационный №44800 с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23..03.2015 г., № 187н, а также в соответствии с требованиями WorldSkills.

**.**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 18»

Разработчики: Майнагашева Е.С., мастер производственного обучения;

Козлова А.В., мастер производственного обучения;

Канзычаков Е.И., мастер производственного обучения;

Чебочаков В.П., мастер производственного обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 9 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 10 |

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТРАНСПОРТА**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии среднего профессионального образования 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ОВД): осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей

ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей

ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий

ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей

ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов

**1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и

соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- в выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; выполнении работ по ремонту деталей автомобиля; управлении автомобилями;

**уметь:**

- применять нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей; выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей; безопасно управлять транспортными средствами; проводить контрольный осмотр транспортных средств; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Курс** | **Количество часов** |
| 2 | 108 |

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: определять техническое состояние систем, агрегатов, деталей и механизмов автомобиля и соответствующих профессиональных компетенций (ПК), в том числе общими (ОК) компетенциями и личностными результатами реализации программы воспитания (ЛР)

:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование результата обучения** |
| **ПК 2.1** | Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей |
| **ПК 2.2** | Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей |
| **ПК 2.3** | Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий |
| **ПК 2.4** | Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей |
| **ПК 2.5** | Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов |
| **ОК 01** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| **ОК 02** | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 04** | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| **ОК 05** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| **ОК 06** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| **ОК 07** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| **ОК 09** | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| **ОК 10** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном языке |
| **ЛР 13** | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. |
| **ЛР 14** | Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. |
| **ЛР 15** | Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества. |
| **ЛР 16** | Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе. |
| **ЛР 17** | Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности. |
| **ЛР 18** | Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам. |
| **ЛР 19** | Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. |
| **ЛР 20** | Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д. |
| **ЛР 21** | Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся. |
| **ЛР 22** | Приобретение навыков общения и самоуправления. |
| **ЛР 23** | Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. |
| **ЛР 24** | Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии. |
| **ЛР 25** | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| **ЛР 26** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747) |
| **ЛР 27** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| **ЛР 28** | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| **ЛР 29** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| **ЛР 30** | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747) |
| **ЛР 31** | Активно применяющий полученные знания на практике |
| **ЛР 32** | Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения |
| **ЛР 33** | Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию |
| **ЛР 34** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| **ЛР 35** | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| **ЛР 36** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747) |
| **ЛР 37** | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| **ЛР 38** | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| **ЛР 39** | Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. |

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональные**  **компетенции** | **МДК** | **Наименование разделов и тем** | **Виды работ** | **Количество**  **часов** |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** |
| **2 курс** | | | | |
| **ПМ 02 Техническое обслуживание автотранспорта** | | | | |
| ПК 2.1 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей  ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей  ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий  ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей  ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов | МДК 02.01 Техническое обслуживание автомобилей | Тема 2.1 Безопасность труда и пожарная безопасность | Содержание | **6** |
| Охрана труда и пожарная безопасность в учебных мастерских (предприятиях). Экологическая безопасность при ремонте и обслуживании автомобилей. Общая и личная санитарная сан.гигиена | 6 |
| Тема 2.2 Техническое обслуживание двигателя. | Содержание | **18** |
| 1. Техническое обслуживание и ремонт двигателя. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| 2. Техническое обслуживание и ремонт двигателя ВАЗ 2109. Контрольно-диагностические работы | 12 |
| Тема 2.3 Техническое обслуживание электрооборудования. | Содержание | **12** |
| 1. Техническое обслуживание и проверка аккумуляторной батареи, генератора и стартера. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| 2. Техническое обслуживание и проверка системы зажигания, системы освещения и наружной сигнализации. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| Тема 2.4 Техническое обслуживание трансмиссии. | Содержание | **12** |
| 1. Техническое обслуживание и диагностирование агрегатов трансмиссии, сцепления. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| 2. Ремонт коробки передач и карданной передачи, ведущего моста с гипоидной главной передачей, коробки передач, совмещенной с главной передачей и дифференциалом | 6 |
| Тема 2.5 Техническое обслуживание ходовой части. | Содержание | **12** |
| 1. Ремонт заднего ведущего моста. Ремонт переднего ведущего моста, рессор и амортизаторов, колес. | 6 |
| 2. Разборка передней независимой подвески. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| Тема 2.6 Техническое обслуживание механизмов управления. | Содержание | **12** |
| 1. Техническое обслуживание и ремонт рулевого механизма, гидроусилителя рулевого управления. | 6 |
| 2. Техническое обслуживание и ремонт рулевых тяг. Сборка и регулировка рулевого механизма. Контрольно-диагностические работы | 6 |
| Тема 2.7 Техническое обслуживание кузова | Содержание | **6** |
| 1. Основные дефекты кузова и их устранение | 6 |
| Тема 2.8 Диагностика технического состояния автомобилей. | Содержание | **12** |
| 1. Диагностирование двигателя и электрооборудования, трансмиссии, ходовой части | 6 |
| 2. Диагностирование механизмов управления, кузовов, кабин и платформ | 6 |
| Тема 2.9 Оборудование и устройство рабочих постов. | Содержание | **6** |
| 1. Изучение оборудования и устройства рабочих постов. | 6 |
| Тема 2.10 Хранение эксплуатационных и ремонтных материалов. | Содержание | **6** |
| 1. Изучение и применение на практике способы хранения эксплуатационных и ремонтных материалов | 6 |
| Дифференциальный зачет |  | **6** |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная практика профессионального модуля **ПМ.02 « Техническое обслуживание транспорта»** по профилю специальности 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» проходит на базе ГБПОУ РХ «Профессиональное училище № 18».

Реализация программы практики предполагает наличие:

- мастерской по ремонту и обслуживанию автомобилей с участками (или постами), тренажеры, тренажерные комплексы по вождению автомобиля;

- оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: автомобиль, подъемник, подкатной домкрат, оборудование для замены эксплуатационных жидкостей, инструментальная тележка с набором инструмента, переносная лампа, приточно-вытяжная вентиляция, комплект демонтажно-монтажного инструмента и приспособлений, набор контрольно-измерительного инструмента.

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1.Жульнев Н.Я. Правила дорожного движения. М. «Академия» - 2017г.

2. Заплатин В.Н. Основы материаловедения. М «Академия» 2018г.

3.Заплатин В.Н. Лабораторный практикум по материаловедению в машиностроении. М. «Академия» - 2019г.

4. Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля. М. «Академия» - 2018г.

6. Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. М. «Академия» 2019г.

7. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы.

М «Академия» - 2017г.

8.Майборода О.В. Основы управления автомобилем. Безопасность движения. М «Академия» - 2019г.

9. Прошин В.М. Электротехника М. «Академия» - 2017г.

10.Прошин В.А. Лабораторно – практические работы по электротехнике. М. «Академия» -2017г.

11.Смогин А.В. Правовые основы деятельности водителя.

М «Академия» - 2018г.

12. Ярочкина Г.В. Основы электротехники. М. «Академия» - 2018г.

Дополнительные источники:

1. Виноградов В.М. Технологический процесс ремонта автомобилей.

М. «Академия» - 2018г.

2. ВласовК.Р. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей М. «Академия» 2019г.

3. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей.

М. «Академия» - 2017г.

Интернет- ресурсы

1.http://[www.viamodile](http://www.viamodile)/. ru \index. php- библиотека автомобилиста.

2. *<http://worldskills.ru/>*

Отечественные журналы:

1. «Автомир».

1. «За рулём».
2. «Автошкола».

**4.3. Общие требования к организации практики**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла

рассредоточено .

**4.4. Кадровое обеспечение практики**

Реализация учебной практики осуществляется мастерами производственного обучения, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессиональному модулю, а также, специалистами на предприятиях при прохождении производственной практики. Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

**5. Контроль и оценка результатов практики**

**(вида профессиональной деятельности)**

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных работ. Учебная практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты  (освоенные умения, освоенный практический опыт) | Формы и методы контроля  и оценки |
| Практический опыт:  в проведении технических измерений соответствующими инструментами и приборами; снятии и установке агрегатов и узлов автомобилей; использовании слесарного оборудования | Контроль выполнения практических  заданий.  Зачет по учебной практике |
| Умения:  выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ; выявлять неисправности систем и механизмов автомобилей; применять диагностические приборы и оборудование; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики; оформлять учетную документацию; использовать информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по диагностике | Контроль выполнения практических  заданий.  Зачет по учебной практике |

**Развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;  - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач | Решение профессиональных задач; анализ и представление результата в учебной и производственной практике |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;  - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) | Поиск информации, ее обработка и представление в виде опорного конспекта, логических схем и др. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | -грамотность устной и письменной речи,  -ясность формулирования и изложения мыслей | Оформление и защита обработанной информации в различной интерпретации |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик | Анализ результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения программы |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождений учебной и производственной практик;  - знание и использование ресурсосберегающих технологий | Тестирование  Проверка практических навыков |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту | Семинары, учебно-практические конференции; конкурсы профессионального мастерства, олимпиады |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном языке | - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском на языке | Поиск информации, ее обработка и представление в виде технической документации, в том числе на английском на языке |

**Критерии оценки учебной практики:**

Оценка «5» - выставляется студенту при полном выполнении им требований и заданий, содержащихся в программе учебной и производственной практики, оформление отчетной документации по итогам практики в соответствии с рекомендациями и представлении ее в установленные сроки, уверенном применении полученных знаний, умений по профессиональным модулям и полученного практического опыта.

Оценка «4» - выставляется студенту при полном выполнении им требований и заданий, содержащихся в программе учебной и производственной практики, применении полученных знаний и умений, и незначительных замечаниях в оформлении отчетной документации.

Оценка «3» - выставляется студенту если он в основном выполнил требования и задания программы учебной и производственной практики, имел замечания при выполнении самостоятельной работы в ходе практики и оформлении отчетной документации.

Оценка «2» - выставляется студенту при невыполнении программы учебной и производственной практики и предоставлении отчетной документации.